

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Київський національний університет імені Тараса Шевченка



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Л.В. Губерський
Л.В. Губерський
«13» березня 2019 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Рівень вищої освіти: перший

(редакція від «__» _____ 2019 р., затверджена рішенням

*Вченої Ради КНУШМ від 3 лютого 2020 р.
протокол № 7*

на здобуття освітнього ступеня: бакалавра

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 Право

Розглянуто та затверджено на

засіданні Вченої ради

від «3» лютого 2020 р.

протокол № 7

Введено в дію наказом ректора

від «13» березня 2020 р. за № 217-32

Київ 2019 р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

А. Рецензії:

1. **Гаращенко Л.П.** – кандидат юридичних наук, доцент кафедри права Київського національного лінгвістичного університету
2. **Кузнєцова С.В.** - кандидат юридичних наук, доцент, керівник відділу з аграрних і екологічних питань та природокористування Головного науково-експертного управління Апарату Верховної Ради України
3. **Сибіга О.М.** - кандидат юридичних наук, суддя Вищого господарського суду України

ПЕРЕДМОВА

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади (для сумісників — місце основної роботи, найменування посади)	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
Керівник проектної групи						
Тищенко Олена Володимирівна	професор кафедри трудового права та права соціального забезпечення Київського національного університету імені Тараса Шевченка	Український державний педагогічний університет ім. М. Драгоманова, 1995 р. Кваліфікація – вчитель історії та правознавства, історія та правознавство	Доктор юридичних наук. Наукова спеціальність – 12.00.05 – трудове право; право соціального забезпечення. Концептуальні основи становлення сучасного права соціального забезпечення України. професор кафедри трудового та права соціального забезпечення	20 р	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyshnovetska S.V., Tymysh I.S., Tyshchenko O. V. The dynamics of personal request for the labor market of Ukraine: financial and economic trends / S.V. Vyshnovetska, I.S. Tymysh, O. V. Tyshchenko // Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. Збірник наукових праць.- Том 2, № 25 (2018).- С.269-277. (Web of Science) 2. Tyshchenko O. V., Vyshnovetska S.V., Vyshnovetskyi V. M. Subsistence minimum as a financial economic indicator of the human development of the population of Ukraine / O. V. Tyshchenko, S. V. Vyshnovetska, V. M. Vyshnovetskyi // Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. Збірник наукових праць.- Том 4, № 27 (2018).- С.533-541. (Web of Science) 3. Тищенко О.В. Проблеми теорії права соціального забезпечення: Навчальний посібник / О.В. Тищенко.- К.: ВПЦ «Київський університет», 2019.-200 с. 	Науково-педагогічне стажування «Legal education of the future: prospective and priority directions of scientific research», 27.11.-01.12.2017 р., Польща, м Люблін

Члени проектної групи						
Гринюк Володимир Олексійович	Доцент кафедри правосуддя	Національна юридична академія України імені Ярослава Мудрого 1997р., правознавство, спеціаліст юрист	Доктор юридичних наук, 12.00.09 – кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність “Функція бвинувачення в кримінальному судочинстві України: правові, теоретичні та практичні проблеми реалізації” доцент кафедри правосуддя	20 р.	Гринюк В. О. Функція обвинувачення в кримінальному провадженні України: теорія та практика : монографія / В. О. Гринюк. – К. : Алерта, 2016. – 358 с. Автор більше 100 наукових публікацій з кримінального процесу, здійснює керівництво аспірантами	1. Осіння школа з кримінального права та процесу Центр підвищення кваліфікації викладачів кримінального права Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого Сертифікат від 19-21.10.2016р.
Чуприна Людмила Миколаївна	доцент	Київський національний університет імені Тараса Шевченка 2000 р., правознавство, спеціаліст права (КВ №13741188 від 23.06.2000р.)	К.ю.н. за спеціальністю 12.00.07: адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право), “Правовий статус бюджетної установи як суб’єкта фінансового права”, доцент кафедри фінансового права (з 29.12.2011 р.)	10 р.	Чуприна Л.М. Розмежування видатків між бюджетами: правовий аналіз / Л. М. Чуприна // Право і громадянське суспільство. – 2016. - № 1. – С. 129 – 135. 2.Чуприна Л.М. Правові проблеми предмету бюджетного права / Л. М. Чуприна // Проблеми теорії фінансового права в сучасний період, пам’яті Л. К. Воронової : матеріали IV Всеукраїнського науково- практичного круглого столу / [за ред. І. С. Гриценка, Н. Ю. Пришви, А. О. Монаєнка] ; КНУ імені Тараса Шевченка, 28 листопада 2016 р. – Запоріжжя : КПУ, 2017. – С. 52 – 56. 3. Чуприна Л. М. Суб’єкти бюджетного права / Л. М. Чуприна // Науковий вісник Чернівецького університету. – 2017. – Вип. 306 “Правознавство”. – С. 87 – 93.	Інституційно-навчальний візит 18 – 24 липня 2016 (Європейський парламент, Європейський суд з прав людини, Міжнародна організація торгівлі); Школа-тренінг польського права 22 – 26 січня 2018 р. (Кафедра господарської політики Факультету права та адміністрації Ягелонського університету у Кракові (14 годин лекцій)

При розробці проекту програми враховані вимоги / При разработке проекта программы учтены требования: Стандарт вищої освіти України із галузі знань 08 «Право», спеціальності 081 «Право» першого (бакалаврського) рівня. / Наказ МОН України від 12.12.2018 р. № 1379. – К., 2018. – 18 с. / Стандарт вищого образования Украины из области знаний 08 «Право», специальности 081 «Право» первого (бакалаврского) уровня. / Приказ МОН Украины от 12.12.2018 г. № 1379. – К., 2018. – 18 с.

1. Профіль освітньої програми

зі спеціальності 081 «Право» / 081Law

1 – Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Ступінь вищої освіти: бакалавр, спеціальність: 081 Право, освітня програма: Право (Bachelor, 081Law, Law)
Мови навчання і оцінювання	Українська (Ukrainian)
Обсяг освітньої програми	180 кредитів ЄКТС, термін навчання – 2 роки (результати навчання в обсязі 60 кредитів перезараховуються із програми підготовки бакалавра (спеціаліста, магістра) інших спеціальностей)
Тип програми	Освітньо-професійна
Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу у якому здійснюється навчання	Інститут післядипломної освіти Київського національного університету імені Тараса Шевченка (Institute of Continuing Education of Taras Shevchenko National University of Kyiv)
Назва закладу вищої освіти який бере участь у забезпеченні програми	
Наявність акредитації	Акредитація спеціальності. Рішення Акредитаційної комісії Міністерства освіти і науки України від 31.03.2015 р., протокол № 115 (наказ МОН України від 14.04.2015 № 553л) Термін дії: до 01.07.2023
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Диплом бакалавра інших спеціальностей, диплом магістра, спеціаліста будь-яких спеціальностей
Форма навчання	заочна
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.ipe.univ.kiev.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)	Підготовка фахівців з права, які володіють належними компетентностями, необхідними для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 08 Право, Спеціальність 081 Право
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна прикладна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта за спеціальністю «Право». Ключові слова: право, історія права, правові норми, правове регулювання, держава, права людини, законодавство, галузі права, матеріальні норми права, процесуальні норми права.
Особливості програми	Розрахована на студентів з іншою вищою освітою, орієнтована на практичну підготовку та розвиток фахових компетентностей

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Судові та правоохоронні органи: секретар суду, секретар судового засідання; державний виконавець; органи державної влади та місцевого самоврядування: посади державної служби категорії В 6-9 рангів, посади службовців органів місцевого самоврядування; суб'єкти господарювання: юрисконсульт, архіваріус, первинні посади фахівців та керівників у галузях загальної та юридичної компетенції; самозайняті особи: приватний виконавець.
Подальше навчання	Можливе подальше продовження освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студенто-центроване навчання, самонавчання. Лекції, семінари, практичні заняття, консультації з викладачами, самостійна робота на основі підручників та конспектів.
Оцінювання	Поточний модульний контроль у формі тестів, усних відповідей, виступів перед аудиторією, виконання практичних завдань. Письмові іспити, заліки, диференційовані заліки, захист курсової роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі права або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин та принципів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій. ЗК14. Цінування та повага різноманітності і мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища/ Стремление к сбережению окружающей среды.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

	<p>СК2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.</p> <p>СК3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.</p> <p>СК4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p> <p>СК9. Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.</p> <p>СК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>Програмні результати навчання (ПРН)</p>	<p>Соціально-гуманітарна ерудованість:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначати переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин; 2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання; 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел; 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми. 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю;

	<p>6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p> <p style="text-align: center;">Дослідницькі навички:</p> <p>7. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно формувати матеріали за визначеними джерелами;</p> <p>8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;</p> <p>9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p> <p style="text-align: center;">Комунікація:</p> <p>10. Вільно спілкуватися державною та російською мовами, як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію;</p> <p>11. Володіти базовими навичками риторики;</p> <p>12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>13. Використовувати усно і письмово професійну українську мову</p> <p>14. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.</p> <p>15. Уміти доносити результати діяльності до професійної аудиторії та широкого загалу, робити презентації та повідомлення</p> <p style="text-align: center;">Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій:</p> <p>16. Належно використовувати цифрову і статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;</p> <p>17. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;</p> <p>18. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності;</p> <p>19. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p> <p style="text-align: center;">Праворозуміння:</p> <p>20. Виявляти знання і розуміння щодо визначення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи;</p> <p>21. Демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права.</p> <p>22. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів;</p> <p style="text-align: center;">Правозастосування:</p> <p>23. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки;</p> <p>24. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях;</p> <p>25. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Фахівці-практики

Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів освіти	Знання української мови на рівні не нижче B1.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумково го контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01	Історія держави і права зарубіжних країн	4	Іспит
ОК 02	Історія Українського права	4	Іспит
ОК 03	Теорія права	6	Іспит
ОК 04	Конституційне право	6	Іспит
ОК 05	Господарське процесуальне право	4	Іспит
ОК 06	Господарське право	4	Іспит
ОК 07	Цивільне право	10	Іспит
ОК 08	Кримінальне право	10	Іспит
ОК.09	Кримінально-процесуальне право	6	Іспит
ОК 10	Трудове право: м.1 - Трудове право; м.2 - Основи підприємницької діяльності	6	Іспит
ОК 11	Адміністративне право	3	Залік
ОК 12	Фінансове право	3	Іспит
ОК 13	Адміністративно-процесуальне право	3	Залік
ОК 14	Цивільний процес України	3	Іспит
ОК 15	Криминологія та кримінально-виконавче право	3	Залік
ОК 16	Екологічне право	3	Залік
ОК 17	Аграрне право	3	Залік

ОК 18	Криміналістика	3	Залік
ОК 19	Курсова робота з права	3	Диференційований залік
ОК 20	Канонічне право	3	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90	
Вибіркові компоненти ОП			
<i>6 блоків по 3 дисципліни (1-3 блок – 3 кредити кожна дисципліна; 4-6 блок – 7 кредитів) – обирається одна дисципліна з кожного блоку – 3 заліки, 3 екзамени.</i>			
Загальний обсяг вибірових компонент в одному блоці		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.1. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного іспиту. До структури атестаційного іспиту входить оцінювання компетентностей з таких галузей права: цивільне право; кримінальне право; адміністративне право. Атестаційний екзамен проводиться у письмовій формі (два теоретичні питання, практичне завдання, 10 тестових завдань (перевіряються: ПРН1, ПРН2, ПРН5, ПРН7, ПРН8, ПРН10, ПРН11, ПРН12, ПРН19, ПРН20, ПРН22)).

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20
ІК1																				
ЗК1			+	+	+	+	+	+	+				+	+	+			+	+	+
ЗК2				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК3			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+	+	+	+			+	+		+						+	+	+		+
ЗК5	+																			
ЗК6	+	+	+							+						+	+		+	
ЗК7					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ЗК8				+				+	+	+								+		+
ЗК9			+	+		+	+	+		+	+			+		+	+			+
ЗК10	+	+		+						+	+	+						+		+
ЗК11			+	+		+	+	+		+	+	+		+		+	+			+
ЗК12											+	+				+	+	+		
ЗК 13	+	+		+										+						+
ЗК14	+	+		+										+						+
ЗК15	+	+														+	+	+		+
СК1	+	+	+								+	+			+			+	+	+
СК2	+	+	+												+			+		+
СК3	+	+	+	+				+		+	+				+	+	+	+		+
СК4			+	+						+	+				+	+	+	+		+
СК5				+				+		+	+	+								+
СК6			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК7			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК8					+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
СК9					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			
СК10						+	+	+		+	+	+			+	+	+	+		+
СК11					+	+	+	+	+	+			+	+	+			+	+	+
СК12	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	
СК13					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+
СК14				+		+	+	+		+						+	+			
СК15				+	+				+		+	+	+	+		+	+		+	
СК16						+	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20
ПРН1													+				+	+		
ПРН 2	+	+	+											+					+	
ПРН 3	+	+														+	+			
ПРН 4							+	+							+		+	+	+	
ПРН 5		+				+	+	+		+					+			+		
ПРН 6	+	+		+		+	+	+	+			+		+	+			+	+	
ПРН 7																			+	
ПРН 8	+		+												+				+	
ПРН 9								+		+	+	+	+					+		
ПРН 10					+				+											
ПРН 11																+	+			
ПРН 12					+						+									+
ПРН 13					+				+											
ПРН 14										+										+
ПРН 15					+								+							
ПРН 16																+	+			
ПРН 17										+					+					
ПРН 18						+	+													
ПРН 19						+														
ПРН 20	+	+	+	+					+		+									+
ПРН 21									+					+					+	
ПРН 22			+						+		+	+	+							
ПРН 23							+	+		+				+						

Гарант освітньої програми: Тищенко Олена Володимирівна, д.ю.н., професор

_____ «_____» _____ 2019 р.